



T.C.
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

TEZ VE SEMİNER YAZIM KILAVUZU

2018

MUŞ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	5
2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI	5
2.1. Yazım Dili.....	5
2.2. Kullanılacak Kâğıdın Özelliği, Kenar Boşlukları	5
2.3. Yazı Özelliği	5
2.4. Satır Aralıkları ve Düzeni	6
2.5. Bölüm ve Alt Bölüm Başlıkları.....	7
2.6. Sayfaların Numaralanması	7
2.7. Tez İçinde Kaynak Gösterme.....	8
2.8. Dipnotlar	9
2.9. Simgeler, Kısaltmalar ve Sayılar.....	9
3. ŞEKİL, ÇİZELGE VE DENKLEMLER.....	10
3.1. Şekil ve Çizelgelerin Yerleştirilmesi	10
3.2. Şekil ve Çizelgelerin Numaralanması.....	10
3.3. Şekil ve Çizelge Açıklaması	11
3.4. Denklemler ve Numaralanması.....	11
4. TEZ KAPAĞI VE ÖZEL SAYFALAR.....	12
4.1. Dış kapak.....	12
4.2. İç Kapak Sayfası	12
4.3. Kabul ve Onay Sayfası.....	12
4.4. Tez Bildirimi Sayfası	12
4.5. Özet ve Abstract Sayfaları	12
4.6. Önsöz Sayfası.....	13
4.7. İçindekiler Sayfası.....	13
5. TEZ METNİNİN DÜZENLENMESİ.....	13

5.1. Giriş.....	14
5.2. Kaynak Araştırması.....	14
5.3. Materyal ve Yöntem.....	14
5.4. Araştırma Bulguları ve Tartışma.....	15
5.5. Sonuçlar ve Öneriler	15
6. KAYNAKLAR	15
7. EKLER	18

EKLERİ

EK-1 İ Kapak

EK-2 Kabul ve Onay

EK-3 Tez Bildirimi

EK-4 Özet

EK-5 Abstract

EK-6 İçindekiler

EK-7 Kaynaklar Listesi

EK-8 Özgeçmiş

Ek-9 Kontrol Edilecek Hususlar

Tez şablonu

Seminer şablonu

AÇIKLAMALAR

1. GİRİŞ

Bu yazım kılavuzunda, Muş Alparslan Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dallarında hazırlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin bilimsel standartlara uygun olarak yazımında uyulması gereken yazım ilkeleri kısa ve özlü olarak sunulmuştur. Seminer kitapçığı, Yüksek lisans ve doktora tezi hazırlayacak adayların bu kılavuzda bahsedilen şekil ve içerik ile ilgili kurallara uymaları zorunludur. Ayrıca, tezsiz yüksek lisans dönem projeleri ve seminerlerin de bu kılavuzda verilen kurallara uygun olarak hazırlanması gerekir. Seminer, yüksek lisans ve doktora tezleri Fen Bilimleri Enstitüsüne teslim edilmeden önce, Ek 9'daki kontrol listesi doldurulmalı, öğrenci ve danışman tarafından imzalanmalıdır.

2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI

2.1. Yazım Dili

Tezin, İngilizce özet (Abstract) bölümü hariç, diğer bölümlerinde (şekil ve çizelgeler dahil) yazım dili Türkçe olmalıdır. Tez kolay anlaşılır ve sade bir Türkçe ile Türk Dil Kurumu dil bilgisi ve imla kurallarına uygun olarak yazılmalıdır. Latince kelimeler italik olarak yazılmalıdır. Tezde SI (uzunluk (m), zaman (s), kuvvet (N), ivme (m/s^2), ağırlık (kg) vb) birimleri kullanılmalıdır.

2.2. Kullanılacak Kâğıdın Özelliği, Kenar Boşlukları

Yazımda kullanılacak kâğıtlar, A4 standardında ve birinci hamur 80 gr beyaz kâğıt olmalıdır. Yazı, kâğıdın tek yüzüne yazılmalıdır. Sol kenarında 3.5 cm, alt, üst ve sağ kenarlarında ise 2.5 cm boşluk bırakılmalıdır.

2.3. Yazı Özelliği

Tezin **metin** bölümünde, şekil ve çizelgeler hariç, yazı tipi Times New Roman ve büyüklüğü 12 punto olmalıdır. Ancak, alt ve üst indis'lerde, çizelgelerde ya da formüllerde karşılaşılan zorunlu hallerde yazı karakteri sekiz (8) puntoya kadar

düşürülebilir. Metin içinde noktalama işaretlerinden sonra bir karakterlik boşluk verilmelidir. **Diğer bölümlerle ilgili yazı büyüklükleri bölüm açıklamalarında belirtilmiştir.**

Onay sayfasına atılacak imzalarda mavi renkli kalem kullanılması tercih edilmelidir.

Özel sayfalar (giriş bölümüne kadar olan sayfalar) Roma rakamları kullanılarak, sayfanın alt orta kısmında olacak şekilde, 12 punto ile numaralanmalıdır.

Giriş bölümü ile başlayan esas tez metninin numaralanması ise “1, 2, 3,...” şeklinde üst sağ boşluğa, Times New Roman yazı stili ve 12 punto yazı büyüklüğü ile numaralanmalıdır.

2.4. Satır Aralıkları ve Düzeni

“Satır aralıkları” ile birden fazla satıra yayılan metin satırları arasındaki uzaklık ifade edilmektedir. “Boşluk” terimi ise her türden başlık, tez metin paragrafı, eşitlikler, şekil ve çizelge alanları vb. öncesinde ve/veya sonrasında boş bırakılması gereken alanlar için kullanılmıştır.

Tez yazımında **1.5 satır aralığı** kullanılmalıdır. Ancak, *Tez Bildirimi, Özet, Abstract, İçindekiler, Simgeler ve Kısaltmalar Listesi, Çizelgeler, Şekillerin ve Çizelgelerin açıklamaları, Dipnotlar ve Kaynaklar listesinin* yazımında ise **1.0 satır aralığı** kullanılmalıdır.

Paragraflarda **1.25 cm’lik** girinti kullanılmalıdır. Paragraflar arasında boşluk bırakılmamalıdır.

Kabul ve onay sayfasındaki yazılar **1.0 satır aralığı** kullanılarak, **12 punto** ile yazılmalıdır.

Son hali ciltli olarak sunulan tezde mürekkepli kalemle düzeltme, düzeltme bandı veya sıvı ile silme veya düzeltme olmamalıdır.

Özet metnine kadar olan kısımdaki yazılar **1.0 satır aralığı** kullanılarak, **12 punto** ile yazılmalıdır.

Bütün başlıklar **sola dayalı, 12 punto ve koyu** olarak yazılmalıdır. Sayfa başına gelen birinci derece bölüm başlıkları hariç tüm başlıklardan önce ve sonra bir satır (**1.5 satır aralıklı**) boşluk bırakılmalıdır.

İç kapak sayfasındaki yazılar **1.5 satır aralığı** kullanılarak, **12 punto, ortalı ve büyük harfle** yazılmalıdır.

Şekil ve çizelgelerin açıklaması yazılırken **1.0 satır aralığı ve 10 punto** kullanılmalıdır. Çizelge açıklaması (başlık) ve çizelge sayfayı **ortalayacak** şekilde **10 punto** yazılmalıdır.

Şeklin alt kenarı ile şekil açıklaması arasında **bir satır (1.0 satır aralıklı) boşluk** bırakılmalıdır. Şekilden önce, şekil açıklamasından sonra, çizelge açıklamasından önce ve çizelgeden sonra bir satır (**1.5 satır aralıklı**) boşluk bırakılmalıdır. Çizelge dipnotları, çizelgenin hemen altında **1.0 satır aralığında, 8 veya 10 punto** ile yazılmalıdır.

Denklemlerden önce ve sonra bir satır (**1.5 satır aralıklı**) boşluk bırakılmalıdır. Birbirini takip eden denklem satırları arasında boşluk bırakılmamalıdır.

İçindekiler başlığı, tümüyle büyük harflerle sayfa üstünde **12 punto, koyu ve ortalı** bir şekilde yazılmalıdır. Sayfanın tamamı **1.0 satır aralıklı** yazılmalı, her bir bölüm arasında bir satır (**1.0 satır aralıklı**) boşluk bırakılmalıdır.

Kaynak listesinin yazımında **12 punto ve 1.0 satır aralığı** kullanılmalı, bir kaynaktan diğerine geçerken bir satır (**1.0 satır aralıklı**) boşluk bırakılmalıdır.

2.5. Bölüm ve Alt Bölüm Başlıkları

Birinci derecede bölüm başlıkları sayfa başına ve büyük harf ile yazılmalıdır. İkinci derecede alt bölüm başlıklarında her kelimenin ilk harfi büyük harfle yazılmalıdır. Üçüncü ve daha ileri derecede alt bölüm başlıklarında ilk kelimenin ilk harfi dışında tüm kelimeler küçük harfle yazılmalıdır. Alt bölüm başlıklarındaki bağlaçların (ve, veya, de, da, ya, ya da, ki, ile, vb) her harfi küçük olarak yazılmalıdır.

Bölüm ve alt bölümlerin düzeni ve başlıkların numaralanması için “Tez Şablonu”na bakınız.

2.6. Sayfaların Numaralanması

Tezin özel sayfaları (giriş bölümüne kadar olan sayfalar) "i, ii, iii, iv, .." şeklinde küçük harf Roma rakamları kullanılmalıdır. “İç kapak”, “kabul ve onay” ve “tez bildirim” sayfalarının numaraları sırasıyla “i, ii, ve iii” olarak düşünölmeli; ancak bu sayfalara numara **yazılmamalıdır**. Tez bildirim sayfası dahil, sonraki sayfalarda numaralar

yazılmalıdır. Tez bildirim sayfasının numarası “iii” olmalı ve sonraki sayfalar bu numarayı takip etmelidir. Giriş bölümü ile başlayan esas tez metninin numaralanması ise “1, 2, 3,...” şeklinde üst sağ boşluğa yazılmalıdır. Sayfa numaralarının önünde ve arka kısmında çizgi veya benzeri bir karakter kullanılmamalıdır.

2.7. Tez İçinde Kaynak Gösterme

Tez içinde kaynak gösterme "yazar ve yıl" sistemine göre yapılmalıdır. Yazarın yalnız soyadı (ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olarak) ve eserin yayımlandığı yıl yazılmalıdır. Yazar soyadından sonra virgül konulmalıdır. Arka arkaya birkaç yazara ait eserin gösterilmesi gerektiğinde eserler tarihlerden sonra noktalı virgül ile ayrılmalıdır.

Örnekler;

- i) GSM baz istasyonlarının neden olduğu EM kirlilik seviyeleri, yakın alan şartlarında ölçülmüş ve ICNIRP limit değerleriyle karşılaştırılmıştır (Forigo, 2009).
- ii) Bu dezavantajı ortadan kaldırmak için öne sürülen yöntemlerden birisini de Hart'ın (2005) çalışmasında öne sürdüğü, alternatif şekilli tanıma çemberleri oluşturmaktır.

İki yazarlı eserler kaynak olarak gösterildiğinde, yazar soyadları arasına "ve" kelimesi konulmalıdır.

İkiden fazla yazarlı eserler kaynak gösterildiğinde, ilk yazarın soyadından sonra "ve arkadaşları" anlamına gelen "ve ark." kısaltması kullanılmalıdır.

- iii) Tekli ve çoklu tüm yönlü görüş sistemlerinin etkinliğinde, görüntüde sabit çözünürlük ve görüş sensörünün önemi büyüktür (Yoshida ve ark., 2006; Maeda ve Idou, 2007).
- iv) AIRS'nin uygulamalarından bir diğeri de, Latifoğlu ve ark.'nın (2007) yine atherosclerosis hastalığının doppler verileri yardımıyla teşhisinde kullanımındır.
- v) Uygunol ve Durduran (2009) yaptıkları çalışmada, pilot bölge seçilen Konya kent merkezinde, EM kirlilik ölçüm sonuçlarının haritalama işlemini gerçekleştirmişlerdir.
- vi) Kaynak bir başka yayın içinde kaynak şeklinde verilmiş ise, bu yayın aşağıdaki şekilde verilebilir. Örneğin, (Özşen ve ark., 2007) yaptığı çalışmada, Şahan ve

ark.'nın (2004)'deki yayınına atıf yapılmışsa, gösterim aşağıdaki gibi yapılmalıdır.

Özşen ve ark. (2007), Şahan ve ark. (2004) tarafından geliştirilen AWAIS sistemini doppler verilerine uygulayarak, atherosclerosis hastalığı teşhisinde kullanmışlar ve %100 sınıflama doğruluğuna ulaşmışlardır.

Konu ile ilgili kaynaklar aynı içerikli ise kendi aralarında önce yıl, sonra soyadı sırasına göre verilmeli, farklı içerikli ise ayrı ayrı yine yıl ve sonra soyadı sırasına göre verilmelidir.

Sözlü görüşmeler ile yayımlanmamış sonuçlar kaynak olarak kullanılamaz.

Bir komisyon ya da kurum tarafından hazırlanan ve yazarı belirtilmeyen yayınlarla kurum ve kuruluşlar tarafından yazarsız yayınlanan kaynaklar, eser Türkçe ise **Anonim**, yabancı dilde ise **Anonymous** ve **yıl** olarak verilmelidir.

Web sitelerinden alınan bilgiler belirli bir yazar (yazarlar) tarafından oluşturulmamışsa site Türkçe ise **Anonim**, yabancı dilde ise **Anonymous** ve **yıl** olarak belirtilir.

2.8. Dipnotlar

Tez metni içinde yazılması halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki çok kısa ve öz açıklamalar, bir veya birkaç satır halinde aynı sayfanın altına dipnot olarak verilebilir.

2.9. Simgeler, Kısaltmalar ve Sayılar

Tezde simgeler ve kısaltmalar, “Simgeler ve Kısaltmalar” başlığı altında alfabetik sıraya göre verilmelidir. Tezde çok kullanılan birden fazla sözcükten oluşmuş terimler için baş harfleri kullanılarak kısaltma yapılabilir. Bu şekilde yapılan kısaltma ilk geçtiği yerde parantez içinde yalnız bir defa açıklanmalıdır. Simgeler sola dayalı olarak yazılmalıdır. Simgeden sonra iki nokta (:) konulmalı ve simgelerin tanım ve açıklamaları varsa birimleri (SI sistemine uygun) ile yazılmalıdır. Simgeler, iki nokta üst üste (:) ve simgelerin tanım ve açıklamaları alt alta aynı hizada olacak şekilde düzenlenmelidir.

Ondalıklar nokta ile ayrılmalıdır (örnek; 10.52). Tam sayılarda ise üçerli basamaklar arasına virgül konulmalıdır (örnek; 10,000).

3. ŞEKİL, ÇİZELGE VE DENKLEMLER

Tez içinde anlatıma yardımcı olacak şekilde, şekiller (grafik, şema, resim, fotoğraf, harita vb.) ve çizelgeler kullanılmalıdır.

Roma rakamı ile verilen sayfalar hariç renkli çıktı alınabilir. Ancak, tezin bütün kopyalarında aynı şekilde renkli çıktı alınmalıdır.

3.1. Şekil ve Çizelgelerin Yerleştirilmesi

Yarım sayfa veya daha az yer tutacak şekil ve çizelgeler metin içinde ortalı olacak şekilde yerleştirilmelidir. Yarım sayfadan daha fazla yer tutan şekil ve çizelgeler ayrı bir sayfaya yerleştirilmelidir. İki veya daha çok, küçük şekil veya çizelge aynı sayfada sunulabilir. Bunlar birbiri ile yakından ilgili ise "a, b, c, ..." şeklinde simgelenerek hepsine tek bir şekil veya çizelge numarası verilir. Şekil ve çizelgeler metinde ilk bahsedildiği sayfada veya bir sonraki sayfada mutlaka yer almalıdır. Düşey veya yatay olarak sayfaya yerleştirilmelerinde sayfa kenarında bırakılması gerekli boşluklar aşılmamalıdır. Taşma durumunda olanlar ya küçültülmeli veya EK olarak sunulmalıdır. Tez içinde katlanmış şekil veya çizelge olmamalıdır. Bir sayfadan uzun olan çizelgeler tez metni içinde bulunmak zorunda olduğunda diğer sayfalarda sırasıyla devam edilmelidir.

3.2. Şekil ve Çizelgelerin Numaralanması

Bütün şekil ve çizelgelerin kendine ait bir numarası olmalıdır. Çizelge/şekil numarasındaki ilk rakam bölüm numarası, ikinci rakam ise çizelge veya şeklin o bölüm içindeki sıra numarasıdır. Örneğin,

Birinci bölümün şekil ve çizelgeleri:

Şekil 1.1. Şekil açıklaması

Şekil 1.2. Şekil açıklaması

Çizelge 1.1. Çizelge açıklaması

Çizelge 1.2. Çizelge açıklaması

İkinci bölümün şekil ve çizelgeleri:

Şekil 2.1. Şekil açıklaması

Şekil 2.2. Şekil açıklaması

Çizelge 2.1. Çizelge açıklaması

Çizelge 2.2. Çizelge açıklaması

3.3. Şekil ve Çizelge Açıklaması

Açıklama **çizelgenin üstüne** şeklin ise **altına yazılmalıdır**. Şekil ve çizelge açıklamaları mümkün olduğu kadar kısa, öz ve açıklayıcı olmalıdır. Açıklamaların bir satırı geçmesi halinde, ikinci ve diğer satırlar sağa-sola dayalı olarak yazılmalıdır. Şekil ve çizelge açıklamalarında ilk kelimenin ilk harfi büyük olmalı diğer harfler ise küçük yazılmalıdır. Satır sonuna nokta konmamalıdır. Çizelge dipnotları, çizelgenin hemen altında yer almalıdır.

Şekil ve çizelgelerle ilgili örnek gösterim için “Tez Şablonu”na bakınız.

3.4. Denklemler ve Numaralanması

Bütün denklemlerin kendine ait bir numarası olmalıdır. Denklemler her bölüm içinde, kendi aralarında birbirinden bağımsız olarak, rakamlarla ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Denklem numaralarında alt bölüm numaraları kullanılmamalıdır. Denklem sola dayalı, denklem numarası ise sağa dayalı olarak parantez içinde verilmelidir. Örneğin;

Birinci bölümün denklemleri:



$$PV = nRT \quad (1.2)$$

İkinci bölümün denklemleri:



$$PV = nRT \quad (2.2)$$

şeklinde verilmelidir.

4. TEZ KAPAĞI VE ÖZEL SAYFALAR

Tez kapağı ve özel sayfaların hazırlanması aşağıda belirtilen şekilde olmalıdır.

4.1. Dış kapak

Dış kapak “tezin adı, tezi hazırlayanın adı, yüksek lisans/doktora tezi ve anabilim dalı” yazısının görünmesi için EK-1’deki örneğe uygun bir dış kapak sayfası eklenmelidir.

4.2. İç Kapak Sayfası

Dış kapaktan sonra, dış kapakta bulunan boşlukta “tezin adı, tezi hazırlayanın adı, yüksek lisans/doktora tezi ve anabilim dalı” yazısının görünmesi için EK-1’deki örneğe uygun bir iç kapak sayfası eklenmelidir.

4.3. Kabul ve Onay Sayfası

Kabul ve onay sayfasında bulunması gerekli bilgiler ve bu sayfanın düzeni EK-2’deki gibi olmalıdır.

4.4. Tez Bildirimi Sayfası

Tezin orijinalliği ve etik değerlere bağlı kalınarak hazırlandığına ait bilgileri içeren “tez bildirim” sayfası, EK-3’teki örneğe göre hazırlanmalıdır. Tez bildirim sayfası tezi yapan öğrenci tarafından imzalanmalıdır.

4.5. Özet ve Abstract Sayfaları

Özet sayfası EK-4’te, abstract sayfası ise EK-5’te gösterilen şekilde düzenlenmelidir. Özet ve abstract sayfaları öz olarak eklerde görüldüğü gibi tezin çeşidini (Yüksek Lisans/Doktora, MS Thesis/Ph.D Thesis), tezin adını, tezi hazırlayanın adını, jüri üyelerinin adlarını ve özet metnini içermelidir.

Özet metninde; tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem/yöntemler ve elde edilen sonuç/sonuçlar açık ve öz olarak belirtilmelidir. Özet 200 kelimedenden fazla

olmamalıdır. Özet metninden sonra 4-8 adet kelimedenden oluşan “Anahtar kelimeler” verilmelidir. **Özet ve Abstract 10 punto times new roman fontunda yazılmalıdır.**

Abstract sayfası ise özet sayfasının İngilizce’ye çevrilmiş halidir.

4.6. Önsöz Sayfası

Bu kısımda tez metni içinde yazımı durumunda anlatım bütünlüğünü bozacağı varsayılan, yalnız tezi hazırlayan tarafından sunulmak istenen çalışma ile ilgili ek bilgiler ile çalışmayı etkileyen faktörlerden bahsedilir. Klasik önsöz düzeninde ve en çok bir sayfa olarak yazılmalıdır.

Önsözün son kısmında tez çalışmasında doğrudan katkısı bulunan kişilerle, doğrudan ilgili olmadığı halde olağan görevi dışında katkıda bulunmuş kişi ve/veya kuruluşlara teşekkür edilebilir. Teşekkür edilen kişilerin unvanı (varsa), adı soyadı, görevli olduğu kuruluş ve çalışmaya olan katkısı kısa ve öz bir şekilde belirtilebilir. Tez çalışması bir projeye bağlı olarak gerçekleşmişse, projenin ve projeye destek sağlayan ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilmelidir.

4.7. İçindekiler Sayfası

İçindekiler sayfası EK-6’daki gibi, özet sayfasından başlanarak tüm özel sayfalar, tez metninde yer alan bütün bölüm ve alt başlıkları, kaynaklar, ekler ve özgeçmişin verildiği sayfaların sayfa numaralarını içermelidir. Tezde kullanılan birinci, ikinci ve üçüncü derece başlıkların tamamı hiçbir değişiklik yapılmaksızın, "İçindekiler" sayfasında yer almalıdır.

İçindekiler kısmında ana başlıklar koyu yazılmalıdır. Bu sayfada, her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır.

5. TEZ METNİNİN DÜZENLENMESİ

Tez, Özel Sayfalar (iç kapak, onay sayfası, tez bildirim, önsöz ve/veya teşekkür, özet, abstract), Tez metni (Giriş, Kaynak Araştırması, Materyal ve Yöntem (veya Teorik Esaslar), Araştırma Bulguları ve Tartışma, Sonuçlar ve Öneriler), Kaynaklar, Ekler ve Özgeçmişten oluşmalıdır.

Yazım planı için Tez Şablonunu kullanabilirsiniz.

5.1. Giriş

Bu bölümde konunun önemini belirten genel bilgiler verildikten sonra araştırmanın amacı açıkça belirtilmelidir. **Tez konusunun**, kaynak araştırması bölümünde atf yapılan diğer çalışmalardan farklı olan **özgün yönü vurgulanmalıdır. Giriş bölümünün son kısmında ise tezin sonraki bölümlerinde verilecek bilgiler birer cümle ile özetlenmelidir.**

5.2. Kaynak Araştırması

Tezin bu bölümünde tez konusu ve mevcut problemin çözümü ile ilgili önceki çalışmaların ana fikirleri, metotları ve sonuçlarının bir düzen içinde sentezlenmiş özetleri verilir. **Bu kısımda konu dışı literatür bilgileri verilmemelidir.** Konuyla doğrudan ilgili kaynaklar kısaca açıklanmalıdır. **Klasik ders kitaplarından alınan genel bilgilerin detayları tez içerisinde verilmemeli, okuyucuyu ilgili kaynağa yönlendirecek şekilde açıklama yapılmalıdır. Olabildiğince doğrudan ulaşılmış kaynaklara yer verilmeli, bir başka araştırmacıdan alınmış az sayıda kaynak, alındığı kaynak da belirtilerek kullanılabilir.** Kaynaklara atf yapılırken Bilimsel Etik Kurallarına dikkat edilmelidir.

Giriş ve kaynak araştırması bir bölüm olarak verilmek istenirse, giriş bölümünün sonuç kısmı kaynak araştırmasını açıklayacak bir cümle ile bağlanmalı ve giriş bölümünün alt başlığı olarak verilmelidir. Bu durumda alt başlık kullanılmak istenmez ise giriş başlığı yerine “GİRİŞ VE KAYNAK ARAŞTIRMASI” olarak verilebilir.

5.3. Materyal ve Yöntem

Bu bölümde varsa araştırmanın amacını gerçekleştirmek için kullanılan materyalin temin şekli, miktarı, nitelikleri ve temsil ettiği popülasyon açıklanır. Araştırmanın düzenleme şekli ve uygulanan her türlü yöntem(ler) açık ve anlaşılır bir tarzda belirtilir. Ancak klasik ve rutin metotlara sadece **literatüre atf** yapılarak **ana hatları** belirtilir. Şayet bu metotlarda orijinaline kıyasla bir yenilik veya değişiklik mevcut ise bu kısımlar ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Verilerin değerlendirilmesinde kullanılan istatistik metot veya metotları belirtilmelidir.

Bu bölümde, çalışmanın teorik açıklanması, varsa matematik formülasyon ve çeşitli çözüm yöntemleri de yer alabilir. Bazı anabilim dallarındaki (istatistik, matematik vb.) çalışmalar denemeye dayalı olmayabilir. Bu tip çalışmalarda “**Materyal ve Yöntem**” bölümü verilmez ise “**Teorik Esaslar**” başlığı altında verilebilir.

5.4. Araştırma Bulguları ve Tartışma

Tezin bu kısmında, elde edilen sonuçlar belli bir düzen ve mantık çerçevesinde verilmelidir. İlgili konuda yapılan diğer çalışmalara atıf yapılmalı ve karşılaştırılarak tartışılmalıdır. Farklı/aykırı sonuçların muhtemel sebepleri belirtilmelidir. Varılan sonuçların geçerliliği ve uygulanabilirliği açık olarak yazılmalıdır. Tartışma bölümünde, giriş bölümünde bahsedilen genel bilgilerin tekrarından kaçınılmalıdır.

5.5. Sonuçlar ve Öneriler

Çalışmada elde edilen genel sonuçlar tekrardan kaçınılarak bu bölümde özet olarak verilir. Konuyla ilgili ileride yapılacak çalışmalara, araştırmacılara veya uygulayıcılara öneriler bu bölümde yazılmalıdır.

6. KAYNAKLAR

Kaynaklar bölümü tezde faydalanılan eserlerden oluşur. Kaynaklar listesi EK-7’deki gibi verilmelidir. **Tez metni içinde adı geçmeyen kaynak, kaynaklar listesine dahil edilmez.**

Kaynaklar listesi yazılırken, **birinci yazar Soyadına göre alfabetik sıralanmalı**, ilk satırdan sonraki satırlar **1.0 cm** sağdan başlamalıdır. Aynı yazar/yazarların farklı eserleri eski tarihliden başlayarak, aynı tarihli eserler tek yazarlıdan başlayarak sıralanmalıdır. Kaynaklar, mümkün olduğunca orijinal dilinde sunulmalıdır. Orijinal dilinde verilemeyen kaynaklar, Türkçe veya İngilizce olarak verilebilir. Ancak bu durumda kaynağın orijinal dili parantez içerisinde belirtilmelidir.

Aynı yazarın birden fazla yayını olduğu durumlarda sıralamada aşağıdaki kurallar dikkate alınır:

Tek yazarlı yayınlarda, aynı yazarın birden fazla yayını varsa yayın yılı eskiden yeniye doğru sıralanır. Aynı yılda birden fazla yayını varsa metin içerisindeki değinme sırasına göre yayın yılının yanına harf konarak alfabetik sıralama yapılmalıdır.

İki yazarlı yayınlarda, aynı yazarın birden fazla yayını varsa, bu yayınlara kendi aralarındaki sıralamasında ikinci yazar soyadı dikkate alınır. Aynı iki yazarın birden fazla yayını varsa yayın yılı eskiden yeniye doğru sıralanır. Aynı yılda birden fazla yayını varsa metin içerisindeki değinme sırasına göre yayın yılının yanına harf konarak alfabetik sıralama yapılmalıdır.

İkiden fazla yazarlı yayınlarda ilk yazar soyadından sonra sadece yayın yılına bakılarak sıralanır. Aynı yılda birden fazla yayını varsa (ilk yazar aynı diğerleri farklı olabilir), metin içerisindeki değinme sırasına göre yayın yılının yanına harf konarak alfabetik sıralama yapılmalıdır.

Tezde yararlanılan kaynakların çeşidine göre gösterimi aşağıdaki gibi olmalıdır.

- **Kaynak bir makale ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfleri., yılı, makalenin başlığı, *derginin adı (italik)*, cilt numarası (varsa no), sayfa aralığı.

Şanda, M.A., Zengin, G., Aktümsek, A. and Çakmak, Y.S. 2015. Evaluation of antioxidant potential of two Daphne species (*D. gnidioides* and *D. pontica*) from Turkey, *Emirates Journal of Food and Agriculture*, 27 (6), 488-494.

- **Kaynak bir kitap ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(leri)., yılı, kitabın adı, cilt numarası, varsa editör(ler) / çeviri editörleri, *yayınlayan yer (italik)*, yayınlandığı yer, sayfa aralığı.

Dasgupta, D., 1998, Artificial immune systems and their applications, *Springer-Verlag*, Berlin - Heidelberg, 45-52.

Not: Çeviri kitaplarda orijinal kitabın değil çeviri kitabın yayın tarihi esas alınacaktır.

- **Kaynak basılmış tez ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(leri). (yılı), Tezin adı”, Tezin Cinsi (Yüksek lisans/doktora), *Tezin Sunulduğu Enstitü (italik)*, sunulduğu yer, sayfa aralığı.
- **Kaynak kongreden alınmış ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(ler)., yılı, Tebliğ Adı, *kongre, seminer veya konferansın adı (italik)*, yapıldığı yer, bildiri kitabında yer aldığı sayfa aralığı.

Güneş, S. ve Polat, K., 2009, Elektrokardiyogram (EKG) aritmi teşhisinde en az kareli destek vektör makinaları kullanımına dayalı medikal teşhis destek sistemi, *13. Biyomedikal Mühendisliği Ulusal Toplantısı, BİYOMUT-2009*, İstanbul, 170-173.

- **Kaynak rapordan alınmış ise:** Yazarın soyadı, adının baş harfi(leri) (raporu hazırlayan tüzel kişi ise kuruluşun adı), yılı, raporun adı, *raporu hazırlayan kuruluşun kısa adı ve rapor numarası (italik)*, *yayınlandığı yer (italik)*, sayfa aralığı.

De Castro, L. N. and Von Zuben, F. J., 2000, Artificial immune systems: Part I- Basic theory and applications, *DCA-RT 02/00, Brasil*, 23-28.

- **Kaynak aktüel dergi ve gazete haberinden alınmış ise:**

Corliss, R., 1993, *Pacific Overtures Times*, 142 (11), 68-70.

- **Kaynak yazarı bilinmeyen ulusal bir çalışmadan alınmış ise:**

Anonim, 2006, Tarım istatistikleri özeti, DİE Yayınları, No;12, Ankara, 22-23.

- **Kaynak yazarı bilinmeyen yabancı bir çalışmadan alınmış ise:**

Anonymous, 1989, Farm accountancy data network, an A-Z of methodology, Commission Report of the EC, Brussels, 16-19.

- Eğer aynı yazarın aynı yılda basılmış birden fazla yayını kullanılmışsa basım yıllarının sonuna alfabetik bir karakter ilave edilir. Örneğin aynı yazarın (ların) 2003 yılındaki üç yayını için (2003a, 2003b, 2003c) şeklinde gösteriniz.

- **Haritalar için gösterim**

Yazarın soyadı, adının baş harf(ler)i., yılı, Başlık, Ölçek, Basım Yeri:Yayınevi.

Mason, J., 1832, Map of the countries lying between Spain and India, 1:8.000.000, London: Ordnance Survey.

- **Web sayfaları için gösterim**

Yazarın soyadı, adının baş harf(ler)i., yılı, Başlık [online], (Edition), Yayın Yeri, Web adresi:URL [Ziyaret Tarihi].

Holland, M., 2002, Guide to citing Internet sources [online], Poole, Bournemouth University, http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide_to_citing_internet_sourc.html [Erişim Tarihi: 4 Kasım 2002].

7. EKLER

Tez metni içinde yer alması halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki ve dipnot olarak verilemeyecek kadar uzun açıklamalar, bir formülün çıkarılışı, geniş kapsamlı ve ayrıntılı deney sonuçları, örnek hesaplamalar, fotoğraflar, haritalar, geliştirilen programın kaynak kodu vb. bu bölümde EK olarak verilebilir. Algoritma veya akış diyagramı bu kısımda verilmemeli, tez içerisinde “Materyal ve Metot” veya ilgili bölümde verilmelidir.

Bu bölümde yer alacak her bir açıklama için uygun bir başlık seçilmeli ve bunlar tez içerisinde sunuluş sıralarına göre "EK-1, EK-2, EK-3,..." şeklinde her biri ayrı sayfadan başlayacak şekilde verilmelidir.

8. ÖZGEÇMİŞ

Tezi hazırlayan öğrenci ile ilgili bilgiler, "ÖZGEÇMİŞ" başlığı altında eklerden sonra EK-8'e uygun olarak hazırlanmalıdır. Üçüncü şahıs dili ile yazılmalıdır. Özgeçmiş sayfası tezin sayfa numarası verilecek en son sayfasıdır.

Ek-1



T.C.
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

TEZ BAŞLIĞINI BURAYA YAZINIZ

Öğrencinin Adı SOYADI

YÜKSEK LİSANS/DOKTORA TEZİ

..... Anabilim Dalını

Ay adı-Yıl
MUŞ
Her Hakkı Saklıdır

TEZ KABUL VE ONAYI

..... tarafından hazırlanan “.....” adlı tez çalışması .../.../... tarihinde aşağıdaki jüri üyeleri tarafından oy birliği / oy çokluğu ile Muş Alparslan Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Anabilim Dalı’nda YÜKSEK LİSANS/DOKTORA TEZİ olarak kabul edilmiştir.

Jüri Üyeleri**İmza****Başkan**

Unvanı Adı SOYADI
Üniversitesi, Fakülte, Bölüm

.....

Danışman

Unvanı Adı SOYADI
Üniversitesi, Fakülte, Bölüm

.....

Üye

Unvanı Adı SOYADI
Üniversitesi, Fakülte, Bölüm

.....

Üye

Unvanı Adı SOYADI
Üniversitesi, Fakülte, Bölüm

.....

Üye

Unvanı Adı SOYADI
Üniversitesi, Fakülte, Bölüm

.....

Yukarıdaki sonucu onaylarım.

Unvanı Adı SOYADI
FBE Müdürü

*Bu tez çalışması tarafından nolu proje ile desteklenmiştir.

**Prof.Dr./Doç.Dr./Dr.Öğr.Üyesi bu tez çalışmasının ikinci danışmanıdır.

* Bu ifade tez çalışması yapılırken bir destek alındıysa yazılmalı aksi taktirde silinmelidir.

** Bu ifade ikinci danışman varsa yazılmalı aksi taktirde silinmelidir.

TEZ BİLDİRİMİ

Bu tezdeki bütün bilgilerin etik davranış ve akademik kurallar çerçevesinde elde edildiğini ve tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanan bu çalışmada bana ait olmayan her türlü ifade ve bilginin kaynağına eksiksiz atıf yapıldığını bildiririm.

DECLARATION PAGE

I hereby declare that all information in this document has been obtained and presented in accordance with academic rules and ethical conduct. I also declare that, as required by these rules and conduct, I have fully cited and referenced all materials and results that are not original to this work.

İmza
Öğrencinin Adı SOYADI
Tarih:

ÖZET

YÜKSEK LİSANS/ DOKTORA TEZİ

TEZ BAŞLIĞINI BURAYA YAZINIZ

Öğrencinin Adı SOYADI

Muş Alparslan Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
..... **Anabilim Dalı**

Danışman: Unvanı Adı SOYADI
İkinci Danışman: Unvanı Adı SOYADI

Yıl, ... Sayfa (Örnek: 2010, 105 Sayfa)

Jüri

Danışman: Unvanı Adı SOYADI

Jüri Üyesi: Unvanı Adı SOYADI

Jüri Üyesi: Unvanı Adı SOYADI

Jüri Üyesi: Unvanı Adı SOYADI

Jüri Üyesi: Unvanı Adı SOYADI

Özet metnini yazmaya buradan başlayınız

..... **10 punto olmalı**

Anahtar Kelimeler: 4-8 adet anahtar kelime yazınız.

Alfabetik sırada ve 10 punto olmalı

ABSTRACT

MS/Ph.D THESIS

TEZ BAŞLIĞININ İNGİLİZCE'SİNİ BURAYA YAZINIZ

Öğrencinin Adı SOYADI

**THE GRADUATE SCHOOL OF NATURAL AND APPLIED SCIENCE
OF MUŞ ALAPRSLAN UNIVERSITY
THE DEGREE OF MASTER OF SCIENCE / DOCTOR OF
IN BIOLOGY SCIENCE**

KENDİ BOLUMUNUZU YAZINIZ

Bu bilgi notunu çıktı almadan önce

**Advisor: Title Unvanı Adı SOYADI
Co-Advisor: Title Adı SOYADI**

Dikkat!

Örnek: 2010, 105 Pages

Year, ... Pages (2010, 105 Pages)

Bu bilgi notunu çıktı almadan

Jury

Advisor: Unvanı Adı SOYADI

Jury: Unvanı Adı SOYADI

Jury: Unvanı Adı SOYADI

Jury: Unvanı Adı SOYADI

Jury: Unvanı Adı SOYADI

Türkçe özet metninin İngilizce'sini yazmaya buradan başlayınız.

..... **10 punto olmalı**

...

Keywords: Türkçe özetteki anahtar kelimelerin İngilizce'sini yazınız. **Alfabetik sırada ve 10 punto olmalı**

İÇİNDEKİLER

TEZ BİLDİRİMİ	iii
ÖZET	
ABSTRACT	
ÖNSÖZ	
İÇİNDEKİLER	
SİMGELER VE KISALTMALAR	
1. GİRİŞ	
1.1. Birinci Bölüm İkinci Derece Başlık	
1.1.1. Birinci bölüm üçüncü derece başlık	
2. KAYNAK ARAŞTIRMASI	
2.1. İkinci Bölüm İkinci Derece Başlık	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.1.1. İkinci bölüm üçüncü derece başlık	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3. MATERYAL VE YÖNTEM	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.1. Üçüncü Bölüm İkinci Derece Başlık	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.1.1. Üçüncü bölüm üçüncü derece başlık	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4. ARAŞTIRMA BULGULARI VE TARTIŞMA	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.1. Dördüncü Bölüm İkinci Derece Başlık	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.1.1. Dördüncü bölüm üçüncü derece başlık	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5. SONUÇLAR VE ÖNERİLER	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
KAYNAKLAR	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
EKLER	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
ÖZGEÇMİŞ	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

Ek-7

6. KAYNAKLAR

- Anonim, 2006, Tarım istatistikleri özeti, DİE Yayınları, No;12, Ankara, 22-23.
- Anonymous, 1989, Farm accountancy data network, an A-Z of methodology” Commission Report of the EC, Brussels, 16-19.
- Corliss, R., 1993, *Pacific Overtures Times*, 142 (11), 68-70.
- Dasgupta, D., 1998, Artificial immune systems and their applications, *Springer-Verlag*, Berlin - Heidelberg, 45-52.
- De Castro, L. N. and Von Zuben, F. J., 2000, Artificial immune systems: Part I- Basic theory and applications, *DCA-RT 02/00, Brasil*, 23-28.
- Güneş, S. ve Polat, K., 2009, Elektrokardiyogram (EKG) aritmi teşhisinde en az kareli destek vektör makinaları kullanımına dayalı medikal teşhis destek sistemi, *13. Biyomedikal Mühendisliği Ulusal Toplantısı, BİYOMUT-2009*, İstanbul, 170-173.
- Holland, M., 2002, *Guide to citing Internet sources* [online], Poole, Bournemouth University, http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide_to_citing_internet_sourc.html [Erişim Tarihi: 4 Kasım 2002].
- Mason, J., 1832, Map of the countries lying between Spain and India, 1:8.000.000, London: Ordnance Survey.
- Şanda, M.A., Zengin, G., Aktümsek, A. and Çakmak, Y.S. 2015. Evaluation of antioxidant potential of two Daphne species (*D. gnidioides* and *D. pontica*) from Turkey, *Emirates Journal of Food and Agriculture*, 27 (6), 488-494.

Diğer örneklenmeyen kaynakları benzer şekilde yazınız.

Ek-8

ÖZGEÇMİŞ

KİŞİSEL BİLGİLER

Adı Soyadı :
Uyruğu :
Doğum Yeri ve Tarihi :
Telefon :
Faks :
e-mail :

EĞİTİM

Derece	Adı, İlçe, İl	Bitirme Yılı
Lise	:	
Üniversite	:	
Yüksek Lisans	:	
Doktora	:	

İŞ DENEYİMLERİ

Yıl	Kurum	Görevi
-----	-------	--------

UZMANLIK ALANI

YABANCI DİLLER

BELİRTMEK İSTEĞİNİZ DİĞER ÖZELLİKLER

YAYINLAR*

*Yüksek Lisans veya Doktora tezinden üretilen yayınlar için parantez içinde (Yüksek Lisans tezinden yapılmıştır) veya (Doktora tezinden yapılmıştır) şeklinde açıkça belirtilmelidir.

Özgeçmiş sayfası gerektiğinde bir sayfayı geçebilir.

Teziniz haricinde yaptığınız yayınları da yazabilirsiniz.

Kontrol Edilecek Hususlar	Evet	Hayır
Sayfa yapısı uygun mu?		
Şekil ve çizelge başlık ve içerikleri uygun mu?		
Denklem yazımları uygun mu?		
İç kapak, onay sayfası, tez bildirim, özet, abstract, önsöz ve/veya teşekkür uygun yazıldı mı?		
Tez yazımı; Giriş, Kaynak Araştırması, Materyal ve Yöntem (veya Teorik Esaslar), Araştırma Bulguları ve Tartışma, Sonuçlar ve Öneriler sıralamasında mıdır?		
Kaynaklar soyadı sırasına göre verildi mi?		
Kaynaklarda verilen her bir yayına tez içerisinde atıfta bulunuldu mu?		
Kaynaklar açıklanan yazım kuralına uygun olarak yazıldı mı?		
Tez içerisinde kullanılan şekil ve çizelgelerde kullanılan ifadeler Türkçe'ye çevrilmiş mi? (Latince ve Özel kelimeler hariçtir)		
Tezin içindekiler kısmı, tez içerisinde verilen başlıklara uygun hazırlanmış mı?		
⁺ Tez Önerisi Formunun (FBE Form 22) ilk sayfası ile birlikte materyal ve yöntem kısımlarını içeren sayfaların fotokopisini tezinizin içindekiler sayfasından önce telli zımbalı formda koydunuz mu?		

Yukarıdaki verilen cevapların doğruluğunu kabul ediyorum.

Unvanı Adı SOYADI

İmza

Öğrenci :

.....

Danışman :

.....

Tez tesliminde enstitü web sayfası veri tabanında yayınlanmasına **izin veriyorum /vermiyorum.**

Fen Bilimleri Enstitüsü Onayı

Bu tez MŞÜ Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kurallarına uygundur.

Onaylayan Adı SOYADI

Tarih

İmza

.....

.....

.....

*Seminer, Yüksek Lisans ve doktora tezleri FBE tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanmalıdır. Tezler FBE'ne teslim edilmeden önce yukarıdaki kontrol listesi öğrenci ve danışman tarafından imzalanmalıdır. Bu sayfa tez teslimi esnasında en üst sayfa olarak verilmelidir.

*Tez ilk savunmaya sunulacağıında spiral cilt veya clip dosya formunda FBE teslim edilmelidir.

⁺Bu bilgi Jüri Önerisi Formu (FBE Form 8) ile birlikte Enstitüye verilen nüshada da olmalıdır. Ayrıca, görevlendirilen Jüri Üyelerine de gönderilmelidir.

Tez Tesliminde Uyulması Gereken Kurallar (Tez Savunma Sınavından Sonra Enstitüye Getirilmesi Gerekenler)

2 ADET CİLTLENMİŞ TEZ

- Jüri ve Enstitü Müdürü İmzaları orijinal olacak
- Tezin nasıl kabul edildiği belirtilecek (Oy Birliği/Oy Çokluğu işaretlenmiş olacak)

1 ADET CD ZARFI



1 ADET TEKLİ CD KUTUSU



2 ADET CD



CD' nin içeriği ne olacak?

CD' nin içinde 1 (eğer ekler varsa 2) dosya olacak.

1-) Tezin tamamı (Dosya Adını Bu Şekilde Veriniz; referans no)

Tezin tamamı pdf formatında olması gerekmektedir.

Başka hiçbir formatta (word vs.) oluşturmayınız.

ÖNEMLİ: Tezin içindeki jüri imza sayfası jüri tarafından ve Enstitü müdürünce imzalanmış haliyle cd' de tezin içinde bulunması gerekmektedir.

Eğer ekler varsa

2-) Ekler (dosya adını bu şekilde veriniz; referansno.rar)

Örnek: 123456.rar

Not: Buradaki referans no ibaresi <http://tez2.yok.gov.tr> adresindeki tez veri giriş işlemlerinden sonra sistemin size vereceği referans numarasıdır.

2 ADET TEZ VERİ GİRİŞ FORMU

- <http://tez2.yok.gov.tr/>
- Yukarıdaki adresine girilmesi ve sisteme üye olunması gerekmektedir. Daha sonra üye girişi yapıp " Tez Veri Giriş Formu " doldurulup " Tamam " denildikten sonra referans numarası alıyorsunuz. Bu referans numarasını aldıktan sonra yazıcıdan çıktı alıyorsunuz.
- İmza ve tarih atmayı unutmayınız!

Mini Not: Tez Veri Giriş Formunu biri YÖK' e diğeri Muş Alparslan Üniversitesi Merkez Kütüphanesine Enstitümüz tarafından verilmek üzere Enstitü Müdürlüğümüze 2 kopya halinde getiriniz!

* YÖK' ün tez teslimi hakkındaki tam metnine <http://tez2.yok.gov.tr> adresinden ulaşabilirsiniz.